PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal, Septiembre de 2023

Señor (a)
FAVIO ARMANDO MEDINA CALDERON
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4954625
Coordinador Académico
Centro Agropecuario La Granja
El Espinal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes SEPTIEMBRE del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4954625 del año 2023

EDINSON CHACÓN GARZÓN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5.829.905 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario La Granja, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIOCHO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS ($28.672.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago inicial correspondiente al mes de mayo de 2023 por valor de DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL PESOS ($2.048.000). b) Seis (6) pagos iguales por los meses de junio a noviembre 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL PESOS ($4.096.000) cada uno, c) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL PESOS ($2.048.000).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre del 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como Instructor para planear y orientar la Formación Profesional Integral en la Red de Conocimiento AGRICOLA – AREA TEMATICA AGROINDUSTRIAL - CONTROL DE CALIDAD E INOCUIDAD - PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS – CARNICOS Y DERIVADOS - FRUTAS Y VERDURAS - LÁCTEOS Y DERIVADOS - PANADERIA Y REPOSTERIA - CHOCOLATERIA de Formación del Centro, en el marco de los programas de formación Titulada Y Complementaria presencial del Centro Agropecuario La Granja SENA — Espinal, de acuerdo a los requerimientos del sector productivo, sus cadenas y la proyección social de las comunidades.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Programa Titulada y Complementaria Presencial, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual.	Durante el presente mes procedí a cargar las correspondientes evidencias al Drive para la revisión del supervisor.	En la carpeta de la Obligación 1 del Drive y en el SECOP ll, se anexan: -Pantallazos de la información compartida en el Drive (Nube) asignado para el programa titulada y complementaria.
2	Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realice, presentación oportuna de la cuenta de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato.	De acuerdo a los requerimientos del supervisor del Contrato: -Se presentó el presente informe mensual de ejecución contractual cumpliendo con lo solicitado por el supervisor.	En la carpeta de la obligación 2 del Drive y en el SECOP ll, anexo: El presente informe mensual de ejecución contractual.

3	Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensión, así como facilitar al Sena toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales ARL, a cargo de la entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato.	Durante el presente mes permito presentar el pago de Salud Pensión y ARL al igual que las certificación de afiliación a la EPS, Fondo de pensión y ARL. Desde el inicio del contrato me encuentro afiliado a la seguridad social conforme la ley, en la EPS Salud total y fondo de pensiones Colpensiones.	En la carpeta de la obligación 3 del Drive y en el SECOP ll, anexo: -Pago seguridad social anexado mensualmente a la cuenta de cobro cargado al Drive y el aplicativo SECOP II. -Certificaciones de afiliación a EPS, Pensión y ARL.
4	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Durante el presente mes presento las evidencias de la planeación de la formación de las siguientes Fichas: Formación titulada **- 2693439 Tecnólogo en Control de calidad en la industria de los alimentos.** Competencia Aplicar análisis fisicoquímico en muestras de alimentos según procedimiento técnico. Proyecto formativo, taller toma de muestra, presentación análisis fisicoquímicos en alimentos	En la carpeta de la Obligación 4 del Drive y en el aplicativo SECOP ll, se anexan las siguientes subcarpetas con las respectivas evidencias: - 2693439 Tecnólogo en control de calidad en la industria de los alimentos. - 2693473 Tecnólogo en procesamiento de alimentos. - 2854339. Complementaria. Determinación puntos críticos de control en la producción de alimentos.

		2693473 Tecnólogo en procesamiento de alimentos. Competencia almacenar productos alimenticios según naturaleza del producto y técnicas de almacenamiento. Proyecto Formativo - 2682059 Presentación power point de almacenamiento, Bodega recepción y almacenamiento, taller de conocimiento de almacenamiento. **Complementaria 2854339. Determinación puntos críticos de control en la producción de alimentos.** Competencia. Controlar puntos de control críticos en los procesos de producción según legislación vigente. Proyecto Formativo – 2562515. Presentación manual HACCP, Puntos críticos, Normas HACCP, Decreto 60, Puntos Críticos de Control y aplicación de normas.	

5	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a formación complementaria y titulada de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el mes de SEPTIEMBRE evalué los aprendizajes previos en las Fichas de formación titulada para la competencia verificar la calidad. - 2693439 Tecnólogo en control de calidad en la industria de los alimentos. - 2693473 Tecnólogo en procesamiento de alimentos. - 2854339. Complementaria. Determinación puntos críticos de control en la producción de alimentos.	En la carpeta de la Obligación 5 del Drive y en el aplicativo SECOP II, se anexan los reconocimientos de aprendizajes previos, aplicados a los aprendices de los siguientes grupos: - 2693439 Tecnólogo en control de calidad en la industria de los alimentos. - 2693473 Tecnólogo en procesamiento de alimentos. - 2854339. Complementaria. Determinación puntos críticos de control en la producción de alimentos.
6	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Durante el presente mes de SEPTIEMBRE se impartió la formación de las fichas relacionadas a continuación: - 2693473 Tecnólogo en procesamiento de alimentos - 2693439 Tecnólogo en control de calidad en la industria de los alimentos. - 2854339. Complementaria. Determinación puntos	En la carpeta de la Obligación 6 del Drive y en el aplicativo SECOP II, se anexan las siguientes subcarpetas con las respectivas evidencias: - 2693473 Tecnólogo en procesamiento de alimentos Talleres resueltos por aprendices pantallazos de envió de correos por parte de los aprendices y fotos de evidencia de la formación.

		críticos de control en la producción de alimentos. Se Evidencias pantallazos de correos enviados por aprendices, trabajos enviados por aprendices.	- 2693439 Tecnólogo en control de calidad en la industria de los alimentos. Talleres resueltos por aprendices pantallazos de envió de correos por parte de los aprendices y fotos de evidencia de la formación. - 2854339. Complementaria. Determinación puntos críticos de control en la producción de alimentos. Talleres resueltos por parte de los aprendices, evaluación realizada por aprendiz y fotos de evidencia de la formación.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para participar en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa titulada y/o complementaria, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los	Durante el presente mes realice la evaluación y cierre de la ficha 2854339 terminada y la evidencia de evaluación y cierre fue enviada al supervisor del contrato	En la carpeta de la Obligación 8 del Drive y en el aplicativo SECOP II, Se presenta el pantallazo del correo donde se evidencia el envío del

	procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina y hacer entrega del reporte de los juicios de evaluación en un plazo máximo de 8 días hábiles después de terminada la formación complementaria o finalizado el resultado de aprendizaje impartido.	-2854339 Determinación puntos críticos de control en la producción de alimentos. No emití juicios valorativos, teniendo en cuenta que estoy dando formación a dos grupos de tecnólogos en el centro agropecuario La Granja y no hemos culminado resultados de aprendizaje de la competencia que se está impartiendo a los siguientes grupos: - 2693473 Tecnólogo en procesamiento de alimentos. - 2693439 Tecnólogo en control de calidad en la industria de los alimentos.	formato de evaluación y cierre. Anexar formato de evaluación y cierre de las formación complementaria finalizada.
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, certificado de vigencia de la Registraduría Nacional y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante el presente mes realice la inscripción de la ficha 2854339 programa complementaria Determinación puntos críticos de control en la producción de alimentos. Para el presente mes no realice proceso de ingreso, teniendo en cuenta que estoy dando formación a dos grupos de tecnólogo en el centro agropecuario grupos de control de calidad y procesamiento	En la carpeta de la Obligación 9 del Drive y en el aplicativo SECOP II, Se anexa ficha de caracterización. Pantallazo de envío y respuesta de creación de la Ficha. Formato de Inscripción de la ficha 2854339 Resultado de Inscritos de la ficha 2854339

		de alimentos que iniciaron en meses pasados.	Formato de Matricula firmada para la ficha 2854339.
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el aplicativo SOFIA Plus para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices inscritos y seleccionados queden en estado matriculado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para todos los aprendices matriculados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Durante el presente mes se realizó formación con las siguientes fichas: Formación titulada en centro. - 2693473 Tecnólogo en procesamiento de alimentos - 2693439 Tecnólogo en control de calidad en la industria de los alimentos. Complementaria. -2854339 Determinación puntos críticos de control en la producción de alimentos.	En la carpeta de la Obligación 10 del Drive y en el aplicativo SECOP II, se anexa: 1. Informe de apoyo a la formación de SEPTIEMBRE. 2. Pantallazo horario SOFIA Plus del mes de SEPTIEMBRE. Formato de asistencia diaria a la formación Ficha 2559185, 2693473 Y 2854339 Novedad del mes de Septiembre y Pantallazo de autorización de las actividades adicionales por parte del supervisor del contrato.
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para participar en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así	Durante el presente mes socialicé senalogia con los aprendices de las	En la carpeta de la Obligación 12 del Drive y en el aplicativo SECOP II,

	como el manual de convivencia del Centro de Formación.	fichas: **Titulada** - 2693473 Tecnólogo en procesamiento de alimentos - 2693439 Tecnólogo en control de calidad en la industria de los alimentos. **Formación Complementaria:** - 2854339 Determinación puntos críticos de control en la producción de alimentos.	se anexan las siguientes subcarpetas: - 2693473 Tecnólogo en procesamiento de alimentos - 2693439 Tecnólogo en control de calidad en la industria de los alimentos. Formación Complementaria: - 2854339 Determinación puntos críticos de control en la producción de alimentos. Derechos y deberes de aprendiz Presentación de power point, Senalogia, empleada en la socialización. Taller Senalogía 1 - Resuelto por aprendices. Taller Senalogía 2 - Resuelto por aprendices. Taller Senalogía 3 - Resuelto por aprendices.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.

		tecnólogo del área temática objeto del presente contrato.	
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En el mes de febrero se realizó la capacitación virtual y se aprobó la evaluación en el aplicativo SI Contratistas de inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y se firmó el compromiso. También aprobé la evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA y se entregaron los exámenes preocupacionales solicitados para la legalización del contrato.	En la carpeta de la Obligación 14 del Drive y en el aplicativo SECOP II, se anexan: 1. Certificado de aprobación de la Inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo y el compromiso firmado. 2. Certificado de aprobación de la evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA. 3. Exámenes preocupacionales solicitados para la legalización del contrato.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante el presente mes no realice promoción y divulgación de la oferta educativa del Centro Agropecuario “La Granja”. ya que no se presentó oferta para los programas de titulada en centro	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante el presente mes no Realicé seguimiento en la etapa productiva a los aprendices, teniendo en cuenta que me encuentro	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.

		impartiendo formación complementaria.	
17	Responder por los bienes y elementos o materiales de formación puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	El desarrollo contractual lo realizo con elementos y equipos propios.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
18	Durante la ejecución del contrato, aplicar al proceso de certificación del componente pedagógico que el centro de formación oriente dirigido a Instructores.	En la actualidad a la espera de ser convocados al componente pedagógico del centro durante el año 2023. Se cuenta con los cursos de capacitación, realizados con anterioridad por el instructor. Cursos de formación pedagógica: - Inducción a procesos pedagógicos - Modelos pedagógicos - Fundamentación y metodología de la formación profesional integral. - Diseño de estrategias didácticas para la formación profesional integral - Incorporación de herramientas tic como apoyo a la formación - Desarrollo de Habilidades para el desempeño del instructor SENA.	En la carpeta de la Obligación 18 Se presentan los cursos: Inducción a procesos pedagógicos Modelos pedagógicos fundamentación y metodología de la formación profesional integral. Diseño de estrategias didácticas para la formación profesional integral Incorporación de herramientas tic como apoyo a la formación Desarrollo de Habilidades para el desempeño del instructor SENA

19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS" y/o "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS EN LA MODALIDAD A DISTANCIA CON BASE EN LOS PLANES DE ESTUDIO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Me certifiqué en la competencia: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - Nivel Avanzado. Código 240201056. **Fecha expedición:** 13/12/2022 **Fecha vigencia:** 13/12/2025	En la carpeta de la Obligación 19 del Drive y en el aplicativo SECOP II, se anexa el Certificado de la competencia "orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa".
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para realizar acompañamiento a los aprendices en actividades de Bienestar al Aprendiz.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.
22	Cargar y actualizar la información de las evidencias de la ejecución contractual mensual en los aplicativos	En el mes de SEPTIEMBRE se cargaron en el aplicativo SECOP II las siguientes evidencias	En la carpeta de la Obligación 22 del Drive y en el aplicativo SECOP II,

	definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera.	correspondientes al contrato No. CO1.PCCNTR.4954625 GF_5829905_83523_ SEPTIEMBRE_2023 GC_5829905_83523_ SEPTIEMBRE_2023	se anexan los siguientes archivos: GF_5829905_83523_ SEPTIEMBRE_2023 GC_5829905_83523_ SEPTIEMBRE_2023 **3.** Pantallazo documentos cargados al Secop II - mes de AGOSTO.
23	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa.	Durante el presente mes no fui programado por el supervisor del contrato para apoyar las demás actividades necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa.	Sin evidencia por no desarrollarse actividad relacionada con la obligación contractual en el presente mes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9456186423 de la planilla, pagado en Aportes en Línea para el periodo de AGOSTO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
EDINSON CHACON GARZON
Contratista
C.C. 5.829.905

Recibí a satisfacción:

Firma

FAVIO ARMANDO MEDINA CALDERON

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.4954625 de 2023

Coordinadora Académica.